

Fiche révision Vocabulaire - Gestion

Mécanisme emplois/ressources

- **Ressource** : Ce sont l'ensemble des richesses produites.
- **Emploi** : Il s'agit de la manière dont est utilisée une ressource.
- **Païement en comptant** : Paiement de la totalité effectué immédiatement.
- **Bénéfice** : Ressource créée par l'entreprise qui augmente sa propre valeur.
- **Crédit** : Il s'agit d'un délai de paiement accordé par un tiers afin que l'intéressé puisse régler le reste plus tard (peut contenir des intérêts dus au prêt).

Le bilan

- **L'actif** : Ce sont les ressources. Il contient :
 - **Les actifs immobilisés** : Il s'agit des ressources qui ne « bouge » pas. Cela englobe :
 - **Les immobilisations immatérielles (ou incorporelles)** : Ce sont les biens et les droits n'étant pas physiquement présents. Exemple : brevet, licences d'exploitations, etc...
 - **Les immobilisations matérielles (ou corporelles)** : Ce sont les biens matériels destinés à servir durablement à l'activité de l'entreprise. Exemple : terrain, constructions, matériels divers, etc...
 - **Les immobilisations financières** : Il s'agit des participations dans le capital d'autres entreprises, des prêts durables consentis par l'entreprise, les dépôts et cautions servis en garantie.
 - **Les actifs circulants** : Il s'agit de l'ensemble des biens, créances et des disponibilités qui sont mobilisable à court terme. Cela englobe :
 - **Les stocks en cours** : Ce sont les valeurs d'exploitation destinées à être vendues ou sommées dans l'entreprise.
 - **Les créances** : Il s'agit d'une dette d'un tiers liée à un crédit effectué ultérieurement.
 - **Les Valeurs Mobilières de placement (VMP)** : Il s'agit des titres acquis par l'entreprise à des fins spéculatives à court terme. Ce n'est pas des immobilisations financières.
 - **Les disponibilités** : Ce sont les sommes d'argent (liquidités) qui sont immédiatement disponibles pour l'entreprise. Exemple : La monnaie pour les remboursements à la caisse.
- **Le passif** : Ce sont les emplois. Il contient :
 - **Les capitaux propres** : Il regroupe les « ressources internes » de l'entreprise. Il contient :
 - **Le capital** : La somme de départ investi par les fondateurs (Il peut s'agir d'entreprise ainsi que des personnes physiques).
 - **Les réserves** : Ce sont les bénéfices des années précédentes conservés par l'entreprise (donc non distribués en tant que dividendes aux associés).
 - **Le résultat** : C'est soit un bénéfice, soit une perte.
 - **Les dettes** : Il regroupe les « ressources externes » de l'entreprise. Il contient :
 - **Les emprunts** effectués auprès d'entreprises de crédit.
 - **Les dettes** envers les fournisseurs
 - **Les dettes fiscales et sociales** envers le personnel (les salaires), les organismes sociaux et l'état (cotisations sociales et impôts)
 - **Les autres dettes** comme celles envers les associés.

Fiche révision
Vocabulaire - Gestion

Les comptes de résultat

- **Le compte de résultat** : Il s'agit d'un document de synthèse qui permet de calculer le résultat réalisé par l'entreprise au bout de 12 mois (à la fin de son exercice comptable).
- **Le résultat** : Il s'agit de l'opération : *produits* – *charges*. Il peut être soit un **bénéfice** (le total des produits est supérieur au total des charges), soit une **perte**.
(Dans le cas d'un bénéfice, celui-ci rentre dans les charges. Dans le cas inverse, celui-ci rentre dans les produits)
- **Les charges d'exploitation** : Il s'agit des dépenses liées à l'activité de l'entreprise. Il contient :
 - **Les achats de marchandises** : Ce sont les achats de biens destinés à être vendus en l'état, sans transformation. Cela concerne uniquement les entreprises commerciales.
 - **Les achats de matières premières** : Ce sont les achats de biens destinés à être transformés en produits élaborés. Cela concerne uniquement les entreprises de production.
 - **Les autres achats et charges externes** : Ce sont les différentes prestations de services payés à d'autres entreprises. Exemple : électricité, eau, loyers, sous-traitances, etc...
 - **Les impôts, taxes et versements assimilés** : Ce sont la grande majorité des impôts à l'exception de l'impôt sur les bénéfices.
 - **Les charges de personnel** : Ce sont les salaires et les charges sociales.
 - **Les dotations aux amortissements** : C'est la constatation comptable de la dépréciation des immobilisations (usure, obsolescence des constructions, machines, etc...).
 - **Les autres charges** : Ce sont les charges diverses de gestion courante : redevances sur les brevets, pertes sur les créances, etc...
- **Les produits d'exploitation** : Il s'agit des rentrées d'argent liées à l'activité de l'entreprise. Il contient :
 - **Les ventes de marchandises** : Ce sont les ventes de produits revendus en l'état.
 - **La production vendue** : Ce sont les ventes de produits finis ou de prestations de services.
 - **Les autres produits** : Ce sont les ventes non directement liées à l'activité de l'entreprise (Exemple : redevances sur les brevets, etc...)
- **Les charges et les produits financiers** : Ce sont les éléments résultants de choix financiers décidés par l'entreprise. Il contient :
 - **Les dividendes et intérêts** perçus sur les produits financiers.
 - **Les charges d'intérêts** liées aux emprunts contractés par l'entreprise et les frais (agios) lors de découverts bancaires, pour les charges financières.
- **Les charges et les produits exceptionnels** : Ce sont les opérations qui ne concernent pas l'exploitation normale et courante de l'entreprise et qui pourraient ne jamais arriver. Il peut contenir : les bénéfices, les impôts sur le bénéfice, les pertes, etc...
- **La participation des salariés aux résultats de l'entreprise** : Dans le cas de bénéfices par l'entreprise, une partie est distribuée aux salariés. Elle est obligatoire dans les entreprises de plus de 50 salariés. C'est un prélèvement sur le résultat.
- **L'impôt sur les sociétés (IS)** : C'est l'impôt dont le montant est égal à 25% des bénéfices imposables, pour tout exercice comptable commencé (Une réduction de cet impôt est possible selon le chiffre d'affaires). C'est un prélèvement sur le résultat.
- **Dotations aux amortissements** : Il s'agit de l'usure des biens durables (=immobilisations). Ils perdent donc de valeur et deviennent moins efficaces, moins modernes. L'amortissement est constaté annuellement et est différent d'un type de bien à l'autre.

Fiche révision
Vocabulaire - Gestion

TVA et facturation

- **Facture** : C'est un document où le vendeur certifie à son client le prix des marchandises ou des prestations fournies. La facture précise les conditions de paiement et de livraison, s'il y en a. La facture doit être en deux exemplaire minimum.
- **Duplicata** : Il s'agit d'un deuxième exemplaire d'un document.
- **La Taxe sur la Valeur Ajoutée (TVA)** : C'est un impôt indirect supporté par le consommateur, mais collecté par les entreprises. Il existe 4 taux de TVA :
 - **Le taux normal à 20%** : majorité des ventes de biens + prestations de services
 - **Le taux intermédiaire à 10%** : restauration et certains travaux dans l'habitation principale si construite depuis plus de 2 ans.
 - **Le taux réduit de 5,5%** : Les produits alimentaires
 - **Le taux particulier à 2,1%** : Les médicaments remboursables par la sécu.
- **Hors Taxe (H.T.)** : Il s'agit du prix sans les taxes (TVA)
- **Toute Taxes Comprises (T.T.C.)** : Il s'agit du prix contenant les taxes.